ZESTAWIENIE WNIESIONYCH UWAG I OPINII

Stowarzyszenie LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI” prowadziło w okresie od 28.01.2021 do 11.02.2021 r. proces konsultacji społecznych dotyczących:

- projektu zmian „Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI”,

- projektu zmian „Kryteriów wyboru operacji Finansowanych w ramach poddziałania 19.2 wdrażanie operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez społeczność PROW 2014-2020”

- projektu zmian „Procedury konsultacji społecznych przeprowadzanych przez LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI””

- projektu zmian „Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI””

- projektu zmian „Regulaminu Rady Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI”.

W wymaganym terminie wpłynęły następujące wnioski i uwagi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa dokumentu oraz część której dotyczą uwagi.** | **Treść uwagi** | **Uzasadnienie** |
| 1. | Regulamin Rady STOWARZYSZENIA Lokalnej Grupy Działania „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI” | Dodanie rozdziału - Opiniowanie wniosków złożonych przez beneficjenta realizującego operację. § 1 Rada wydaje opinie na podstawie złożonego wniosku przez beneficjenta oraz opiniuje zakres tematyczny określony we wniosku. § 2 Opinię wydaje bezzwłocznie nie później niż w terminie 7 dni, § 3 Rada informuję beneficjenta o terminie posiedzenia drogą mailową lub telefoniczną § 4 Beneficjent ma prawo udziału w posiedzeniu oraz przedstawienia swojego stanowiska. Stanowisko beneficjenta zamieszcza się w protokole §5 Przy wydawaniu opinii Rada bierze pod uwagę zdarzenia losowe, sytuacje kryzysowe dotyczące beneficjenta, inne uregulowania i rozwiązania zewnętrzne mogące mieć wpływ na realizację operacji przez beneficjenta czy pomoc beneficjentowi. § 6W przypadku złożenia wniosku przez beneficjenta droga mailową termin wpływu korespondencji mailowej do LGD liczy się jako termin wpływu wniosku § 7 Rada koresponduje z beneficjentem w sposób określony we wniosku, w przypadku braku takiego zapisu korespondencja przesyłana jest drogą pocztową. | Regulamin nie zawiera zapisów dotyczących opiniowania operacji zgodnie z wnioskiem beneficjenta. W tej sprawnie LGD powołuje się na punkt XV Procedur wyboru i oceny operacji. Zapis ten uniemożliwia wydawanie opinii zgodnie z potrzebami beneficjenta realizującego operację wymaganymi przez UMWW jest zbyt szeroki i uniemożliwia beneficjentom skorzystanie z wielu środków pomocowych wprowadzonych innymi regulacjami prawa. Uwzględnienie zapisu dotyczącego sytuacji kryzysowych, zdarzeń losowych jest uwzględniane we wszystkich dokumentach, umowach natomiast w chwili obecnej Regulamin nie zawiera takich zapisów co wpływa negatywnie na pomoc dla przedsiębiorców w dobie pandemii. Sposób korespondencji w w dobie pandemii powinien być ułatwiony dla beneficjenta. LGD nie uwzględnia pism złożonych drogą mailową termin złożenia pisma liczy od wpływu przesyłki pocztowej co spowalnia nadanie biegu sprawie. Dokonania wysyłki korespondencji do LGD przez e-puap jest niemożliwy dlatego w dobie pandemii powinno uwzględnić się korespondencję mailową. |
| 2. | PROCEDURA WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LSR LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI” XV. ZMIANY UMOWY O PRZYZNANIE POMOCY | Usunąć punkt 4,5,6Wprowadzić zapis – 4 Rada wydaje opinie w zakresie tematyczny określony zgodnie ze złożonym wnioskiem. 5 Przy wydawaniu opinii Rada bierze pod uwagę zdarzenia losowe, sytuacje kryzysowe dotyczące beneficjenta i inne uregulowania zewnętrzne mogące mieć wpływ na realizację operacji przez beneficjenta. 6. Rada bierze pod uwagę przy wydawaniu opinii możliwość skorzystania przez beneficjenta z rozwiązań instytucji wyższego szczebla, rozwiązań rządowych mogących pomóc przedsiębiorcy w realizacji operacji. | Ocena zmiany umowy zgodnie z tymi obecnymi punktami 4,5,6 jest rozbieżna z rozwiązaniami i ustawami które są nadrzędne w stosunku do uregulowań Rady mającymi na celu pomoc przedsiębiorca w dobie pandemii. Zapisy te uniemożliwiają beneficjentom skorzystanie z takiej pomocy dlatego niezbędna jest zmiana tych zapisów. |

Stanowisko Zarządu LGD odnośnie wniesionych uwag i wniosków:

**Ad.1:**

Zgodnie z „Wytycznymi nr 7/1/2020 w zakresie jednolitego i prawidłowego wykonywania przez lokalne grupy działania zadań związanych z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.” lokalne grupy działania, a więc LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI” także są zobowiązane do uregulowania w swoich procedurach zasad wydawania opinii LGD w przypadku, gdy wprowadzenie zmian do umowy takiej opinii wymaga.

LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI” takie uregulowania posiada w dokumencie „PROCEDURA WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LSR LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI”” i nie ma konieczności powielania tych zapisów w „Regulaminie Rady STOWARZYSZENIA Lokalnej Grupy Działania „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI””.

Wyjaśnić trzeba, że LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI” nie jest stroną umowy wsparcia, LGD jest podmiotem, który wybiera projekty do finansowania. Beneficjenci zawierają natomiast umowy wsparcia z Województwem Wielkopolskim Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

Umowa o przyznaniu pomocy w ramach poddziałania 19.2, zawierana przez Beneficjenta, zawiera zapisy dotyczące możliwości i tryby wprowadzania zmian do umów wsparcia, wskazuje również przypadki, kiedy LGD jest zobowiązane do wydania opinii w tym zakresie.

LGD nie ma możliwości ingerencji w zapisy Umowy wsparcia, jaka jest zawierana przez Beneficjentów, jest to bowiem dokument opracowywany przez Ministerstwo Rolnictwa
i Rozwoju Wsi.

**PODSUMOWANIE:**

Regulamin Rady STOWARZYSZENIA Lokalnej Grupy Działania „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI” zostaje dostosowany do zapisów „Wytycznych nr 7/1/2020 w zakresie jednolitego
i prawidłowego wykonywania przez lokalne grupy działania zadań związanych z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.” w zakresie obowiązujących LGD terminów.

Nie wprowadza się natomiast zapisów dotyczących wydawania opinii dotyczących zmian wprowadzanych przez Beneficjentów, terminów wydawania opinii oraz sposobu korespondencji, kwestie te są uregulowane w dokumencie „PROCEDURA WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LSR LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI”” .

**Ad.2**

LGD nie ma możliwości wprowadzania dowolnych zapisów do swoich dokumentów. Nie ma zatem możliwości skreślenia zapisów z punktów XV. 4,5,6 w „PROCEDURZE WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LSR LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI”” Zapisy te zostały dostosowane do „Wytycznych nr 7/1/2020 w zakresie jednolitego i prawidłowego wykonywania przez lokalne grupy działania zadań związanych z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.” w zakresie możliwości wydawania pozytywnych opinii przez Radę LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI”.

Termin zwoływania posiedzeń Rady LGD (również dotyczących możliwości wydawania opinii w zakresie wprowadzania zmian do umów) jest uregulowany w rozdziale „V Posiedzenia Rady”. Termin ten jest zgodny z terminami wskazanymi z Wytycznymi. Ponadto termin ten został określony w „PROCEDURZE WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LSR LGD „MIĘDZY LUDŹMI I JEZIORAMI w sposób optymalny „posiedzenie może zostać zwołane w terminie krótszym niż 14 dni.” Termin ten pozwala Radzie LGD na wydanie opinii w terminie krótszym niż 14 dni. Opinie takie są wydawane bez zbędnej zwłoki. Jednak w przypadku konieczności uzyskania przez Radę LGD dodatkowych informacji od Beneficjentów lub innych podmiotów (np. konsultacja prawna), termin ten zostaje wydłużony.

Na prośbę Beneficjentów wraz z korespondencją papierową wysyłana jest korespondencja drogą elektroniczną w celu przyspieszenia biegu prowadzonych spraw.

**PODSUMOWANIE:**

Dotychczasowe zapisy punktów: XV. 4, 5 i 6 zostały odpowiednio zmienione i otrzymały brzmienie:

1. Po dokonanej ocenie Przewodniczący Rady weryfikuje, czy wnioskowana przez Beneficjenta zmiana jest zgodna z LSR, zakresem tematycznym, kryteriami wyboru operacji stosowanymi przy wyborze tej operacji do finansowania oraz czy operacja po wprowadzeniu zmian osiągnęłaby minimum punktowe warunkujące wybór operacji.
2. W przypadku, gdy operacja jest zgodna z LSR, zakresem tematycznym, kryteriami wyboru operacji stosowanymi przy wyborze tej operacji do finansowania oraz operacja
po wprowadzeniu zmian osiągnęłaby minimum punktowe warunkujące wybór operacji wniosków o przyznanie pomocy Rada wydaje pozytywną opinię w sprawie możliwości zmiany umowy o przyznaniu pomocy w formie uchwały.
3. Niespełnienie któregokolwiek z warunków określonych w pkt. XV, ppkt. 4 skutkuje wydaniem przez Radę w formie uchwały negatywnej opinii w sprawie możliwości zmian umowy o przyznaniu pomocy.